

実務と経営の視点で考える、AIの取り入れ方

経営者と社員で考える AI活用研修

まず使ってみるメンバーと経営陣が、一緒にAIを知る。
研修終盤には、自社で今後どう取り入れるかを話し合います。事前打ち合わせをもとに内容を作成する120分の研修です。



OpenAI
Select
Partner

株式会社コレットラボは、
OpenAI Select Partnerです。

120 min

休憩10分を含む1回完結

1 - 10

1名から10名まで

120,000円（税別）

税込132,000円＋交通費／1社

01 一緒にAIを知る



02 取り入れ方を相談



03 実務で試す



04 利用を拡大

理由から学ぶ、AIの基本

少人数で、まず使ってみるメンバーと経営陣の疑問を確認しながら、AIの仕組み・伝え方・情報管理を学びます。日々の実務と会社としての判断を同じ場で話せるよう、共通の知識を身につけます。

仕組みと種類

どうして答えられるのか。なぜ間違えるのか。

回答が作られる仕組みを知り、元の資料や事実と照合する理由を学びます。種類ごとの特徴や、無料版・有料版の違いも扱います。

伝え方と確認

伝えたはずなのに、なぜ思った答えにならないのか。

目的、読む相手、商品の条件を添える前後で回答を比較。誤りや説明不足を確認し、依頼を調整します。

セキュリティ

会社の資料を入力すると、どう扱われるのか。

入力情報は外部のサービス提供者へ送信されます。保存・学習利用・アクセス範囲について、契約・設定・社内ルールを確認します。

研修中の実演には、公開情報や架空の資料を使用します。業務で利用する際には、会社の利用方針と、各サービスの契約・設定に合わせて判断します。

学び、実務で確かめてから社内へ

まず使ってみるメンバーと経営陣が基本を学び、研修終盤に今後の取り入れ方を話し合います。その後、会社が認めた範囲で実務に試し、自社の業務に合うかを確かめます。

01

少人数で基本を学ぶ

実務を担うメンバーと経営陣が一緒に受講。経験や疑問を共有し、AIの仕組みと使う際の考え方を学びます。

02

取り入れ方を話し合う

研修終盤に、試したい業務、情報管理や費用で確認すべきことを話し合い、社内の初期判断に役立てます。

03

受講メンバーが実務で試す

受講後、会社で認めた範囲で試用。回答の品質、修正・確認を含む作業時間、使いやすさを確かめます。

04

結果を踏まえて利用を拡大

役立つと確認できた使い方と注意点を共有。新たに使う方も基本を学び、習熟度に合わせて実践します。

研修は導入を判断するための基礎を扱います。現時点では見送る判断も含まれます。受講後の試用への助言や個別の活用設計は、別途ご相談ください。

120分のプログラム

事前打ち合わせをもとに、説明や実演、話し合うテーマを毎回作成します。休憩10分、ディスカッション15分、質疑応答5分を含む進行例です。

0 - 20分	AIを何のために使うのか	基本の仕組みと、学習・経験・業務知識の役割
20 - 35分	AIごとに何が違うのか	種類と特徴、無料版・有料版の違い
35 - 60分	情報と回答の扱い	入力情報の扱いと、回答に確認が必要な理由
60 - 70分	休憩	10分
70 - 85分	目的・相手・条件の伝え方	前提を添えたときの変化を短い実演で確認
85 - 100分	会社としての管理	個人利用との違い、費用と必要性
100 - 115分	AI活用のディスカッション	実務と経営の視点で、今後の取り入れ方を話し合う15分
115 - 120分	質疑応答	研修内容についての質問

講師と考える、自社でのAI活用

AIの基本を学んだ後、まず試してみるメンバーと経営陣が、日々の仕事と会社としての条件を共有します。終盤の15分で、自社で今後どう取り入れるか、何を確認してから判断するかを講師と話し合います。

仕事の目的

日々の業務で実現したいこと、普段行っている作業や判断を確認します。

人の知識とAI

AIを活用できそうな場面と、人の知識や判断が必要な部分を考えます。

会社としての方針

情報管理や費用を踏まえ、どこまで取り入れるかを話し合います。

経験を共有

疑問を確認

範囲を検討

社内で判断

15分の対話は、社内で検討するための材料を得る時間です。全業務の診断や導入方針の策定は含みません。講師はAIの特徴や利用条件を踏まえて助言し、最終的な判断は会社が行います。

料金と実施条件

1名から10名までの少人数研修です。まず使ってみるメンバーと経営陣と一緒に学び、実務と経営判断を同じ場で話し合います。事前打ち合わせで伺う担当業務や利用経験に合わせ、毎回内容を作成します。

120,000 円（税別）

税込132,000円＋交通費

1社・1回120分

1名から10名まで

時間・人数	1回120分（休憩10分を含む）／1名から10名まで
形式	貴社会場での対面・投影。オンラインはご相談ください
参加者の準備	PC・AIアカウントは必須ではありません。準備できる場合は実演と同じ操作を試せます
会場の準備	HDMI対応のモニターまたはプロジェクター、電源、受講者の席
含む内容	事前打ち合わせ15～30分、研修内容作成、講義、実演、取り入れ方を話し合う15分、質疑応答

県外への出張研修も承ります。交通費は別途お見積もりします。会場費・宿泊費は別途です。11名以上は複数回での日程と費用をご相談ください。個別の操作支援、個社の業務設計、契約・設定代行、規程作成、システム開発は含みません。

日程や人数が決まる前から、 ご相談ください

希望時期、参加人数、担当業務、PCやAIの利用経験、知りたいことをお知らせください。オンラインで15～30分の事前打ち合わせを行い、研修内容を作成します。

研修後の実践

受講メンバーが実務で試す際の相談や、利用を広げるための追加研修もご相談いただけます。継続支援の内容・費用は別途ご相談ください。

社内情報を伺う場合や社内資料・未公開情報をお預かりする場合は、事前に貴社と株式会社コレットラボで秘密保持契約（NDA）を締結します。

広報担当者を育てたい場合

Instagram・X・LINE公式、ホームページの記事、メルマガなどの企画・原稿作成・実績分析を学ぶ個別研修です。設計面談＋全8回、1名15万円（税別）。

補助金について

自治体によっては社員研修に使える補助金があります。金額・条件は年度や地域で変わるため、所在地の制度をご確認ください。

研修について相談する →

TEL 097-537-7522 / 平日10:00～18:00



株式会社コレットラボは、OpenAI Select Partnerです。

本研修は法務相談、情報セキュリティ監査、正式な社内規程の作成に代わるものではありません。補助金の申請代行は行いません。フォームには機密情報を入力しないでください。